2023 年度 湄洲干部立德教育中心 部门决算

目 录

第一	部分 部门概况	1
一、	部门主要职责	2
二、	部门决算单位基本情况	2
三、	部门主要工作总结	2
第二	部分 2023 年度部门决算表	3
一、	收入支出决算总表	4
二、	收入决算表	5
三、	支出决算表	6
四、	财政拨款收入支出决算总表	7
五、	一般公共预算财政拨款支出决算表8	
六、	一般公共预算财政拨款基本支出决算表9	
七、	一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表1	0
八、	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表1	1
九、	国有资本经营预算财政拨款支出决算表1	2
第三	部分 2023 年度部门决算情况说明	13
一、	收入支出决算总体情况说明1	4
<u>-</u> ,	财政拨款收入支出决算总体情况说明1	5
三、	一般公共预算财政拨款支出决算情况说明1	5
四、	政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明1	5
五、	国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明1	5
六、	一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明1	5

七、	一般	公共	预算则	计 政拨款	"三公"	"经费	支出决	算情况	说	
明.										 . 16
八、	预算	绩效	情况访	色明						 . 17
九、	其他	重要	事项情							 . 17
第四	部分	名词	解释							 . 18
第五	E 部分	附件	+							 . 21

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

湄洲干部立德教育中心部门的主要职责是: 协助旅游局服务和管理祖庙 之外的湄洲岛景区, 并负责干部教育培训等相关事宜。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看,湄洲干部立德教育中心部门包括 0 个机关行政科室及 0 个下属单位,其中:列入 2023 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

序号	单位名称
1	湄洲干部立德教育中心

注:本部门无下属单位。

三、部门主要工作总结

2023年,湄洲干部立德教育中心部门主要任务是:协助旅游局服务和管理祖庙之外的湄洲岛景区,并负责干部教育培训等相关事宜。围绕上述任务,重点完成了以下工作:

- (一)协助旅游局做好相关景区的宣传、服务和管理情况,抓管理、重服务,不断维护景区的形象,巩固 5A 景区成果。
 - (二) 抓好制度落实, 做好党员干部等的培训任务。

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收	入支出	决算总表				
			公开01表			
部门:湄洲干部立德教育中心		2023年度	单位: 万元			
收入		支出				
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数			
一、一般公共预算财政拨款收入	120.74	一、一般公共服务支出	126.34			
二、政府性基金预算财政拨款收入	200 910 300 300	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
四、上级补助收入		四、公共安全支出				
五、事业收入		五、教育支出				
六、经营收入		六、科学技术支出				
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出				
八、其他收入	3.22	八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	123.96	本年支出合计	126.34			
使用非财政拨款结余(含专用结余)		4 结余分配				
年初结转和结余	9.34	年末结转和结余	6.96			
总计	133.30	总计	133.30			

- 注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
 - 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

					收入法	算表				
										公开02表
部门:	: 湄洲	化平部立	产德教育中心		2023年度					单位: 万元
×			项目	本年收入合	财政拨款收 入	L 4교 첫 미뉴네뉴	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	
	功能的目编码	分类科	科目名称	计		上级补助收入				其他收入
类	款	项	合计	123. 96	120. 74					3. 22
201		(2)	一般公共服务支出	123. 96	120.74					3. 22
20132 组		(3)	组织事务	123. 96	120. 74					3. 22
20132	2013250 事业运行		123. 96	120.74					3. 22	

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

				* ***********************************	出决算	表				
					4-1-1-1				公开03表	
部门:湄	州干	部立征	惠教育中心		2023年度				单位: 万元	
			项目		基本支出			1818		がい。日本です
支出功能 编	比分类 晶码	科目	科目名称	本年支出合计		项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补 助支出	
类	款	项	合计	126. 34	103. 78	22. 56				
201			一般公共服务支出	126. 34	103. 78	22. 56				
20132			组织事务	126. 34	103. 78	22. 56				
2013250			事业运行	126. 34	103. 78	22. 56				

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

	则以	拨款收入支出决算,	公 不			J(++ - / -			
						公开04表			
部门:湄洲干部立德教育中心		2023年度 单位: 万							
收入	Ť		支出	16					
项目	金额	项目(按功能分类)	合计	公共预算财政	生基金预算财政	国有资本经 营预算财政 拨款			
一、一般公共预算财政拨款	120.74	一、一般公共服务支出	124.04	124.04		8			
二、政府性基金预算财政拨款	:	二、外交支出			is a	3			
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出							
		四、公共安全支出			7	3			
	:	五、教育支出	8	:		22			
		六、科学技术支出				(i)			
		七、文化旅游体育与传媒支出							
		八、社会保障和就业支出				74			
		九、卫生健康支出							
	:	十、节能环保支出			ix.	8			
		十一、城乡社区支出							
	-	十二、农林水支出			V	8			
		十三、交通运输支出				2			
		十四、资源勘探工业信息等支出							
	40	十五、商业服务业等支出							
		十六、金融支出				70			
		十七、援助其他地区支出			2	83			
		十八、自然资源海洋气象等支出			X.	8			
		十九、住房保障支出							
		二十、粮油物资储备支出			⁽²⁾	3			
		二十一、国有资本经营预算支出		:		2			
		二十二、灾害防治及应急管理支出							
		二十三、其他支出							
		二十四、债务还本支出				70			
		二十五、债务付息支出				8.			
		二十六、抗疫特别国债安排的支出			ix.	8			
本年收入合计	120.74	本年支出合计	124.04	124.04					
丰初财政拨款结转和结余	7.41	年末财政拨款结转和结余	4.11	4.11	9	8			
- 、一般公共预算财政拨款	7.41				5	2			
二、政府性基金预算财政拨款									
三、国有资本经营预算财政拨款		100000				(a) (b)			
总计	128.15	总计	128.15	128.15	0.				

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

	一般公共预算	算财政拨款支	出决算表	
				公开05表
部门: 湄洲干部:	2023年度			单位: 万元
	项目		本年支出	.,
功能分类科目编 码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	124. 04	103. 78	20. 26
201	一般公共服务支出	124. 04	103. 78	20. 26
20132	组织事务	124. 04	103. 78	20. 26
2013250	事业运行	124. 04	103. 78	20. 26

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

								开06表	
部门:]	眉洲干部立德教育中心						金额单位	: 万元	
	人员经费			公用经费					
经济分 类科目	科目名称	金额	经济分 类科目	科目名称	金额	经济分 类科目	科目名称	金额	
301	工资福利支出	102.62	302	商品和服务支出	1.16	30703	国内债务发行费用		
30101	基本工资	18.09	30201	办公费		30704	国外债务发行费用		
30102	津贴补贴	13.66	30202	印刷费		310	资本性支出		
30103	奖金	34.99	30203	咨询费	8	31001	房屋建筑物购建		
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.03	31002	办公设备购置		
30107	绩效工资	7.65	30205	水费		31003	专用设备购置		
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	9.01	30206	电费		31005	基础设施建设		
30109	职业年金缴费	4.51	30207	邮电费		31006	大型修缮		
30110	职工基本医疗保险缴费	2.43	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置 更新		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	8 8	31008	物资储备		
	其他社会保障缴费	0.40	30211	差旅费	6 1	31009	土地补偿		
30113	住房公积金	8.89	30212	因公出国(境)费用		31010	安置补助		
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31011	地上附着物和青苗补偿		
30199	其他工资福利支出	3.01	30214	租赁费		31012	拆迁补偿		
303	对个人和家庭的补助	10000	30215	会议费		31013	公务用车购置		
30301	离休费		30216	培训费	3 1	31019	其他交通工具购置		
30302	退休费		30217	公务接待费	1	31021	文物和陈列品购置		
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置		
	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助		
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资		
30308	助学金		30228	工会经费	0.75	31204	费用补贴	1	
30309	奖励金		30229	福利费	8	31205	利息补贴	8	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出		
	-74		30299	其他商品和服务支出	0.38	39908	对民间非营利组织和 群众性自治组织补贴		
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	1	
	2: 2		30701	国内债务付息	5 8	39910	资本性赠与		
			30702	国外债务付息		39999	其他支出		
<u> </u>	人员经费合计	102.62			用经费的		ITTIOX4	1.16	

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表

一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表

/ACA / (3/1/) / /(4-/C		71.64
		公开 07 表
部门: 湄洲干部立德教育中心		单位: 万元
项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国(境)费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中: (1) 公务用车购置费	4	0.00
(2) 公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注: 1. 本表反映部门本年度"三公"经费支出决算情况,包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

^{2.} 本部门 2023 年度没有一般公共预算财政拨款"三公"经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

			.>0/14	E.M. 1X 34 X1 EX		2			公开 08 表	
部门:湄洲干部立德教育中心								单位:万元		
	项目				本年收		本年支出	H	年末结转和	
支出功能	支出功能分类科目编码 科目名			年初结转和 結余	入 入	小计	基本支	项目支	4余	
\tag{1}	,12,7,7,0,1	. In Wild is 4	称				出	出		
类	± <i>L</i> ,	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
大	水人	坝	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

注: 1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

^{2.} 本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

				公开 09 表	
部门:湄洲干部立德教	文育中心			单位:万元	
项	目	本年支出			
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
栏	次	1	2	3	
合	।	0.00	0.00	0.00	

注: 1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门2023年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2023年度本部门收入总计 133.30万元,支出总计 133.30万元,与上年决算数相比,各增加 23.41万元,增长 21.30%。主要是一年一档工资增加,工资福利增加。

(二) 收入决算情况说明

2023 年度收入 123.96 万元, 比上年决算数增加 24.03 万元, 增长 24.05%, 具体情况如下:

- 1. 一般公共预算财政拨款收入 120.74 万元。
- 2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
- 3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
- 4. 上级补助收入 0.00 万元。
- 5. 事业收入 0.00 万元。
- 6. 经营收入 0.00 万元。
- 7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
- 8. 其他收入 3. 22 万元。

(三) 支出决算情况说明

2023 年度支出 126.34 万元, 比上年决算数增加 27.04 万元, 增长 27.24%, 具体情况如下:

- 1. 基本支出 103. 78 万元。其中,人员支出 102. 62 万元,公用支出 1. 16 万元。
 - 2. 项目支出 22. 56 万元。
 - 3. 上缴上级支出 0.00 万元。

- 4. 经营支出 0.00 万元。
- 5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计 128.15万元,支出总计 128.15万元,与上年决算数相比,各增加 23.38万元,增长 22.31%,主要是:一年一档工资增加,工资福利增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年一般公共预算支出124.04万元,比上年决算数增加27.93万元,增长29.07%,具体情况如下(按项级科目分类统计):

(一) 2013250 事业运行支出 124.04 万元, 较上年决算数增加 27.93 万元, 增长 29.07%。主要原因是一年一档工资增加, 支出增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度政府性基金支出0.00万元,与上年决算数持平。

本部门2023年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度国有资本经营预算支出0.00万元,与上年决算数持平。

本部门2023年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出103.78万元,其中:

(一)人员经费 102.62 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、 绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗 保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、 其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二)公用经费 1.16 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款"三公"经费支出决算情况说明

2023年度一般公共预算拨款"三公"经费支出 0.00 万元,与全年预算 持平;与上年决算数持平。主要原因是本部门无"三公"经费支出需求。具 体情况如下:

- (一)因公出国(境)费支出 0.00 万元,与全年预算持平;与上年决算数持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个,参加其他部门出国团组 0 个;全年因公出国(境)累计 0 人次。主要是本部门无因公出国(境)费支出需求。
- (二)公务用车购置及运行费支出 0.00 万元,与全年预算持平;与上年决算数持平。其中:

公务用车购置费支出 0.00 万元,与全年预算持平;与上年决算数持平。 2023 年公务用车购置 0 辆,主要是:本部门无公务用车购置费支出需求。

公务用车运行费支出 0.00 万元,与全年预算持平;与上年决算数持平。 主要是本部门无公务用车运行费支出需求。截至 2023 年 12 月 31 日,本部 门公务用车保有量为0辆。

(三)公务接待费支出 0.00 万元,与全年预算持平;与上年决算数持平。主要是本部门无公务接待费支出需求。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

2023年度本部门无单位自评项目,无部门评价项目。

九、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2023年度机关运行经费支出 0.00万元,与上年决算数持平,主要原因是:本部门为事业单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本部门 2023 年度政府采购支出总额 0.00 万元,其中:政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。 授予中小企业合同金额 0.00 万元,占政府采购支出总额的 0.00%,其中:授予小微企业合同金额 0.00 万元,占授予中小企业合同金额的 0.00%;货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%,工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%,服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%(本部门 2023 年度没有政府采购支出)。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日,本部门共有车辆0辆,其中:副部(省)级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆;单位价值100万元以上设备(不含车辆)0台(套)。

第四部分 名词解释

- 一、**财政拨款收入:** 指单位从本级财政部门取得的财政预算资金,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
 - 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指除上述"财政拨款收入""事业收入" "上级补助收入""附属单位上缴收入""经营收入"等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。
- 五、使用非财政拨款结余: 指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款 结余弥补当年收支差额的金额。
- 六、年初结转和结余: 指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规 定用途继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标 所发生的支出。
- 十一、经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、"三公"经费:纳入本级财政预决算管理的"三公"经费,是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、项目支出绩效自评表

本部门无项目支出绩效自评表。

二、项目支出绩效评价报告

本部门无项目支出绩效评价报告。

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表

(2023年度)

			1	湄洲干部立德 部门预						
部门(单位)名称			教育中心		算编码	40500				
6 APT			年初预	全年预	全年执	/\ /		执行	得分	
金额			算数	算数	行数 分		值	率		
(万二	资金总额		123. 96	133. 3	126. 34	10		94. 78	9. 5	
元)	项目支出		20.3	22. 68	22. 56			99. 47		
	基本支出		103.66	110.63	103. 78			93.8		
年度		预期目	目标			目标实际完成情况				
总体	及时发放职工工资福利,保障单位日			章单位日	及时发放职工工资福利,单位日常运营					
目标		常运营	= .		正常。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值		指标分值	自评得分	偏差原 因及分 析	
		数量指标	部门存 量资金 率	≤10%	5. 51%		10	10	无偏差	
			培训 (参 会)人 次	≥800	1600		10	10	无偏差	
		质量指标	一共支初编制公算年期	≥95%	94. 7	8%	10	9. 9	无偏差	

			确率							
		成本指标	人均培	≤98%	5	10	10	无偏差		
			训成本							
			控制率							
		时效指标 社会效益 指标	部门预	20 天	14 天	10	10	无偏差		
			决算公							
			开及时							
	效益		性	≥95%	100 7	10	10	无偏差		
			工资福							
			利发放							
			及时率							
			发放工							
			资福利	≥7						
		11447	职工数							
	指标	可持续影	服务对							
		响指标	象投诉	€2%	0	10	10	无偏差		
		.1.3.1 E 4/1,	率							
			培训							
	满意	服务对象	(参							
	度指	满意度指	会)人	≥90%	100	10	10	无偏差		
	标	标	员满意							
			度							
	总分值、评价总分(S)					99. 9				
评价	等级	优								