

东政〔2022〕1号

莆田市秀屿区东埔镇人民政府关于印发 东埔镇 2021 年度政府信息公开工作 年度报告的通知

各村（社区），镇直相关部门：

现将《东埔镇 2021 年度政府信息公开工作年度报告》印发给你们，请认真对照，抓好落实。

莆田市秀屿区东埔镇人民政府

2021 年 1 月 10 日

东埔镇 2021 年度政府信息公开工作年度报告

东埔镇 2021 年度政府信息公开工作年度报告的编制严格依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称为《条例》）、《福建省政府信息公开办法》（以下简称为《办法》），全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等组成。本报告中所列数据的统计日期为 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日。本报告的电子版可在“莆田市湄洲湾北岸经济开发区”网站 (<http://www.ptmzwba.gov.cn>) 政府信息公开专栏中下载。对本报告如有任何疑问，请与东埔镇党政办联系（地址：东埔镇西城路 1 号，邮编：351153，电话：5900045，传真：5902532，电子邮箱：dpzbgss@126.com）

一、总体情况

2021 年，在党工委、管委会的正确领导下，我镇全面贯彻落实新《条例》、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》等文件精神，在深化政府信息公开内容、完善政府信息公开配套工作、加强政府信息公开基础性工作及推进政务公开工作要点等方面取得了新的进展。

（一）主动公开方面。2021 年度，我镇公开各类政府信息共计 8 条。规划计划类信息 1 条，占比 12.5%；民政扶贫救灾社会保障就业类信息 2 条，占比 25%；科教文体卫生类信息 2 条，占比 25%；国土资源城乡建设环保能源类信息 2 条，占比 25%；其他类信息 1 条，占比 12.5%。

（二）依申请公开方面。本年度我镇未收到依申请公开政府信息申请。

（三）政府信息管理方面。强化组织领导，完善政府信息管理工作机制。调整充实信息公开工作分管领导，切实落实“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，职能办公室抓落实”的工作机制。进一步规范政府信息管理工作，建立健全政府信息发布协调制度，加强政府信息公开保密审查力度，推进政府信息公开动态调整制度，保证各栏目信息及时准确、动态更新。

（四）平台建设方面。依托“湄洲湾北岸经济开发区”网站加强网上公开，加强内容建设和信息发布审核力度，确保网站信息内容准确、发布规范、更新及时。充分运用微信、朋友圈平台发布政府相关信息，严格信息采集、审核、发布等程序，落实专人管理、运营和维护，确保运转有序、安全可控。

（五）监督保障方面。不断完善评议、协调机制，将政府信息公开各项工作细化内容、明确责任，确保政府信息公开工作规范开展，对未按照规定要求开展政府信息公开工作的，将严肃追究责任，予以督促整改；建立并执行政府信息发布协调机制，进

进一步强化镇直各部门间沟通协调，加强日常交流，提高公开内容的及时性答复内容规范性和准确性。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	1
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量

行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目 数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

2021 年，我镇无依申请公开政府信息办理事项。

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公	0	0	0	0	0	0	0

开申请数量								
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0

		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0

	(五) 不予处理	1. 信访举报 投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供 公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复 申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政 机关确认或 重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

2021 年度我镇未发生因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的案件。

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）工作中存在的主要问题和困难

在 2021 年的政府信息公开工作中，虽然我镇政府信息公开工作有所进步，但与公众的需求还存在差距，公开内容的全面性以及公开形式的多样性等还需要在今后的工作中进一步加以改进。主要表现在：一是政务公开长效机制有待进一步提高。有的公开内容不规范、不具体，重点不突出。二是业务学习有待加强。政府信息公开涉及相关的专业知识，针对政府信息的界定、政府信息公开与不公开的界限等方面还需要进一步的准确把握和理解。

（二）具体的解决办法和改进措施

一是进一步深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，对照条例，不断调整和完善我镇政务公开事项、指南，查漏补缺，

编制更加科学规范的公开目录和指南。进一步健全和完善政务公开制度，规范公开内容，提高公开质量。不断推进政务公开标准化建设。

二是进一步加强宣传培训工作。通过开展多种形式的宣传活动，提高公众对政府信息公开的知晓率和参与度。加强政府信息公开业务学习和培训，提高政府信息公开整体工作的管理、服务水平和能力。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息依申请公开收取处理费情况

2021 年，政府信息依申请公开未收取处理费。

（二）政务公开要点落实情况

一是紧扣政府信息公开条例实施深化政务公开。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、开发区政府信息和政务公开工作的有关要求，始终把政府信息和政务公开作为增强依法行政透明度，强化社会监督，服务群众的一个重要抓手，努力推进政府信息公开制度化、规范化、日常化。严格执行政府信息和政务公开工作有关制度，明确具体工作任务，确保政务公开相关环节有规可依、有章可循。

二是推进基层政务公开标准化建设。按照工作实际，持续推进乡镇本级政务公开事项标准目录完善更新工作。并按照标准目

录要求，及时公开相关政务信息。在政府大院显要位置设立政务公开专区，公布政务公开有关内容。

三是围绕重点领域加大主动公开力度。做好财政预决算信息公开工作，按时全面公开财政预决算信息 and 三公经费开支信息；

做好重大建设项目批准和实施领域信息公开，及时公开本乡镇社会关注度高的重大建设项目审核批准、备案及征收土地方案、征地补偿安置方案等过程信息；加大对城乡低保、特困人员提供救助供养、医疗救助、教育救助、临时救助信息公开力度，全面公开救助对象认定、救助标准、福利补贴申领程序，定期发布救助情况和资金支出情况。

抄送：区综合办。

东埔镇人民政府办公室

2021年1月10日印发