附件1

湄洲镇自建房装饰装修管理工作领导小组

成员名单

经镇党委、政府同意，决定成立湄洲镇自建房装饰装修管理工作领导小组，加强对全镇自建房装饰装修管理工作的领导、协调、落实。成员名单如下：

组 长：宋国章（湄洲镇党委副书记、镇长）

第一副组长：陈 健（湄洲镇党委副书记、副镇长）

副 组 长：朱九珍（湄洲镇人大主席）

陈珍妹（湄洲镇党委组织委员）

李建鹏（湄洲镇党委统战委员、副镇长）

黄春强（湄洲镇党委委员、副镇长）

林少伟（湄洲镇副镇长）

黄金銮（湄洲岛事业单位登记管理中心主任）黄琼英（湄洲镇综合便民服务中心主任）

黄子敏（湄洲镇综合执法队主任）

柯集炜（湄洲镇乡村振兴发展中心主任）

成 员：肖世华（湄洲镇党政办副主任）

唐国清（湄洲镇村建站负责人）

林福俊（湄洲镇“两违”办负责人）

黄雄茂（湄洲镇宣委办、民宿办负责人）

唐佳宾（湄洲镇安监所负责人）

陈国强（湄洲镇环卫处负责人）

潘燕燕（湄洲镇环保办负责人）

郭国平（湄洲镇联防队负责人）

王进美（宫下村党支部书记、村主任）

朱德雄（高朱村党支部书记、村主任）

郑志辉（东蔡村党支部书记、村主任）

林建杰（莲池村党支部书记、村主任）

蔡玉全（寨下村党支部书记、村主任）

庄国瑞（西亭村党支部书记、村主任）

翁金赐（汕尾村党支部书记、村主任）

陈俊和（北埭村党支部书记、村主任）

陈天粦（港楼村党支部书记、村主任）

唐常清（后巷村党支部书记、村主任）

谢建明（下山村党支部书记、村主任）

领导小组下设办公室，挂靠湄洲镇村建站。办公室主任由唐国清兼任，成员为刘炜宏、康妮妮、薛亦昕、黄雄茂。办公室要及时动态更新申报登记名单并向区文旅局、建交局、执法局报备，每月抽查各村申报登记总数的20%。

今后成员若有职务或工作调整，由继任者继续履职，不再另行通知。

|  |
| --- |
| 附件2 |
| 湄洲镇自建房装饰装修申报登记表 |
| 填报单位： |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  年 月 日 |
| 序号 | 村别 | 房屋所有人姓名 | 身份证号 | 联系电话 | 地址 | 建筑面积 | 住房层数 | 房屋结构 | 装饰装修方案 | 四至 | 施工负责人 | 施工类型 | 施工起止时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3

施 工 公 示 牌

张贴装饰装修前图片

张贴装饰装修效果图

房屋所有人姓名： **举报电话：5094650**

工匠带头人（或施工单位及负责人）姓名：

建筑面积： 住房层数： 房屋结构：
四至：
施工开始日期： 结束日期：

**施工现场周围要做围档，使用脚手架要张挂安全网、施工安全警示牌等。**

**变动建筑主体或者承重结构的，需提交原设计单位或具有相应资质等级的设计单位提出的设计方案。**

**遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施，不得擅自动用明火和进行焊接作业，保证作业人员和周围住房及财产的安全。**

　　**施工时间：上午8:00-12:00，下午14:00-19:00。**

**建筑垃圾（废弃物）禁止乱倒，承诺自行清运处理到位！**

|  |
| --- |
| 附件4 |
| 湄洲镇自建房装饰装修入户核查表 |
| **序号** | **村别** | **房屋所有人姓名** | **房屋安全鉴定报告（公司名称）** | **是否变动建筑主体或者承重结构** | **是否存在大面积开窗拆墙等** | **楼(屋)面梁板是否出现明显开裂、变形** | **是否悬挂施工公示牌并按要求施工** | **房屋所有人签字** | **村主干、工作队长、挂村领导签字** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |